

# Contrôleur

*Un Contrôleur est orienté sur les détails et conservateur, et a une préférence pour la qualité élevée et l'expertise technique.*

## BESOINS :

Autonomie dans la résolution des problèmes

Besoin d'introspection

Possibilités de travailler plus vite

Compréhension des règles et réglementations

## COMPORTEMENTS :

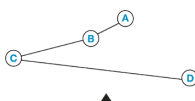
Autonome

Factuel

Impatient

Précis

Profil comportemental moyen



## Style de travail particulier :

### Communication

- Factuel, direct
- Réfléchit avant de parler

### Délégation

- Délégation très encadrée
- Contrôle de manière étroite et rigoureuse

### Prise de décision

- Prend des décisions fermes et rapides si elles respectent les règles
- Ingéniosité dans la résolution des problèmes dans ses domaines de spécialité

### Action et risque

- Évite le risque
- Conservateur

## Forces :

- Apporte un cadre et respecte le plan
- Anticipe les problèmes
- Proactif et axé sur les résultats

## Les pièges courants :

- Peut avoir du mal à déléguer les responsabilités
- Résiste aux changements s'ils sont trop brutaux
- Probablement mal à l'aise dans les situations ambiguës

## Comment bien travailler avec lui :

- Donnez-lui des détails : le Contrôleur aime savoir de quoi il parle.
- Le Contrôleur aimant suivre les règles, fournissez-lui une définition précise des responsabilités et du pouvoir.
- Restez sur la bonne voie et dans les délais : le Contrôleur aime maintenir la discipline.